

Het Frans Hals Museum | De Hallen Haarlem geniet internationale bekendheid, met name vanwege zijn uitmuntende collectie Haarlemse meesters uit de 16e en 17e eeuw, waaronder de grootste verzameling schilderijen van Frans Hals ter wereld, en zijn toonaangevende tentoonstellingen hedendaagse kunst. Het museum is gevestigd in twee 17e-eeuwse panden in het centrum van Haarlem en stelt zich ten doel om het publiek te laten kennismaken met de ongekennde bloei van de schilderkunst in de Gouden Eeuw en met internationale ontwikkelingen in de eigentijdse beeldende kunst.

Het Frans Hals Museum | De Hallen Haarlem zoekt vanaf september 2017 een:

Stagiair/werkervaringsplek fondsenwerving & relatiebeheer (m/v)
(32 uur per week voor minimaal 4 maanden)

De stagiair fondsenwerving & relatiebeheer:

- Ondersteunt de Coördinator fondsenwerving & relatiebeheer en draag zo bij aan de toekomst van het museum door te zorgen voor voldoende externe financiële middelen, draagvlak, een gedegen geefstructuur voor particulieren en een structureel goede relatie met fondsen en zakelijke partners (sponsoring en verhuur);
- Assisteert bij de totstandkoming van fondsaanvragen en rapportages;
- Assisteert in de voorbereiding van, en is aanwezig bij relatieontvangsten;
- Denkt mee en werkt aan een beleid voor zakelijke verhuur van ruimtes in het museum;
- Doet research naar potentiële bedrijven, fondsen en particulieren;
- Leert werken met en gebruikt de relatiedatabase van het museum (CRM Perfectview).

Als stagiair fondsenwerving & relatiebeheer:

- Doe of deed je een studie op HBO- of WO-niveau in de richting van cultuurwetenschap, (kunst)geschiedenis, museumstudies of business administration;
- Heb je een interesse in communicatie, marketing, eventmanagement en bedrijfskunde;
- Heb je uitstekende schriftelijke en communicatieve vaardigheden in het Nederlands;
- Ben je accuraat en discreet, resultaatgericht en zelfstandig;
- Ben je commercieel, stressbestendig, flexibel en leergierig;
- Ben je sociaal en gastvrij;
- Beheers je Outlook, Excel, Word en PowerPoint. Ervaring met een CRM systeem is een pré.

Wij bieden de stagiair fondsenwerving & relatiebeheer:

Een leerzame, uitdagende en gevarieerde stage/werkervaringsplek in een culturele organisatie die volop in beweging is. De functie biedt ruimte voor verdieping en ontwikkeling binnen een opkomende discipline van de culturele sector. Wij bieden een stagevergoeding (bij een stageplaats) of een vrijwilligersvergoeding (bij een werkervaringsplaats).

Je kunt tot 15 juni 2017 reageren door jouw motivatiebrief met CV te sturen naar vacatures@franshalsmuseum.nl o.v.v. Vacature fondsenwerving & relatiebeheer.

Nadere informatie over de functie kun je inwinnen bij Emma Swaan (Coördinator fondsenwerving & relatiebeheer via e.swaan@franshalsmuseum.nl of 023-5115828.

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.